

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

1.1. Настоящая Программа наставничества разработана на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. №2403-Р);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Распоряжение Минпросвещения России от 25.12.2019 №Р145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;
- Локальные акты ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова», регламентирующие воспитательную и образовательную деятельности техникума.

1.2. Настоящая программа наставничества определяет комплекс мероприятий, направленный на повышение качества образования выпускников техникума, формирования их активной гражданской и жизненной позиции, обеспечение позитивного психологического климата жизнедеятельности коллектива учебной группы.

1.3. Целью внедрения программы наставничества является разносторонняя поддержка студентов с особыми образовательными или социальными потребностями, в том числе оказание временной помощи в адаптации к условиям обучения или задачам обучения.

1.4. **Задачи реализации программы наставничества:**

- помощь в реализации лидерского потенциала, улучшении образовательных, творческих или спортивных результатов;
- развитие гибких навыков и метакомпетенций, формирование у наставляемых способности самостоятельно преодолевать трудности, возникающие в образовательной, социокультурной и других сферах;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого студента, поддержка индивидуальной образовательной траектории;

- оказание помощи в адаптации к новым условиям среды;
- создание комфортных условий и коммуникаций внутри техникума;
- формирование устойчивого сообщества студентов;
- подготовка студентов к самостоятельной, осознанной и социально-продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются
 - нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;
- обучение наставляемых эффективным формам и методам индивидуального развития и работы в техникуме;
- создание условий для эффективного обмена личностным,
 - неизменным опытом для каждого субъекта образовательной деятельности, участвующих в наставнической деятельности;
- выработка у участников системы наставничества высоких профессиональных и моральных качеств, добросовестности, ответственности, дисциплинированности, инициативности, сознательного отношения к индивидуальному развитию;
- улучшение показателей техникума в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах.

1.5. Основными принципами работы являются:

- взаимодействие наставника и наставляемого в период участия в программе;
- вовлечение в совместную деятельность наставника и наставляемого;
- рефлексия происходящих событий и изменений;
- мониторинг, анализ и оценка результатов реализации программы.

1.6. Планируемые результаты Программы:

- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри группы и образовательной организации;
- численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций;
- рост числа участников мероприятий;
- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и творческих проектов;
- отсутствие жалоб от родителей и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтом внутри коллектива обучающихся;
- улучшение психологического климата в группе, отраженное в результатах тестирования;
- увеличение количества обучающихся, планирующих стать наставниками в будущем;

- увеличение количества собственных профессиональных работ студентов: статей, исследований, методических практик.

1.7. Участниками Программы являются:

- *Наставник*: студент, находящийся на более высокой ступени образования и обладающий организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказывать положительное влияние на наставляемого студента.
- *Наставляемый*:
 - студент с особыми образовательными или социальными потребностями;
 - студент, нуждающийся во временной помощи в адаптации к условиям обучения или задачам обучения.

1.8. Данная форма наставничества предполагают наличие вариаций ролевых моделей внутри формы «студент-студент» в зависимости от потребностей наставляемого и ресурсов студента-наставника:

- *«Успевающий-неуспевающий»*.

Данная форма предполагает поддержку для достижения лучших образовательных результатов.

- *«Лидер-пассивный»*.

Данная форма предполагает психоэмоциональную поддержку с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков.

- *«Равный-равному»*.

Данная форма предполагает обмен навыками, взаимную поддержку, совместную работу над проектом (творческим, образовательным).

1.9. Технологии, при реализации данной программы, применяются в режиме внеурочной деятельности: проектная деятельность, совместное посещение и организация мероприятий, совместные походы на спортивные и культурные мероприятия, совместное участие в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства, волонтерство.

Применяемые в программе элементы технологий:

- технологии работы с анкетами и портфолио;
- проектная технологии;
- технологии индивидуального консультирования;

- тренинговая технология;
- информационные технологии.

1.10. Формы и методы работы с наставляемыми студентами:

- консультации по темам: «Как стать более уверенным в себе» и др.;
- совместное посещение мероприятия, соревнований;
- совместное выполнение заданий;
- совместная подготовка проекта, доклада;
- совместная подготовка к выступлению на воспитательном часе или другом мероприятии;
- составление индивидуального перечня литературы для изучения;
- совместная подготовка и участие в олимпиадах, конкурсах и пр.

1.11. Основными направлениями работы по реализации программы являются:

- Проведение анкетирования и составление индивидуального плана работы наставляемого студента с наставником.
- Организация наставничества. Закрепление студентов - наставников за наставляемыми студентами и организация их работы.
- Составление плана работы с наставляемым студентом.
- Выполнение плана работы.
- Подведение итогов выполнения Программы наставничества.

1.12. Структура программы наставничества включает в себя:

- Паспорт Программы наставничества.
- Содержание Программы наставничества.
- Условия реализации Программы наставничества.
- Контроль и оценка результатов Программы наставничества.

- Приложение.

1.13. Программа наставничества является основой для разработки Индивидуального плана (Приложение 1) развития под руководством наставника для наставляемого - студента. Отчет реализации индивидуального плана развития под руководством наставника (Приложение 2).

1.14. Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

Форма наставничества: «Студент-студент».

№ п/п	Направление и содержание деятельности	Срок реализации	Ответственный
1	Формирование базы наставляемых и наставников из числа студентов	Сентябрь	Руководители учебных групп
2	Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников	Сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе
3	Формирование наставнических пар/групп	Сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе
4	Организация обучения студентов-наставников	Сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе
5	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом	В течение года	Студент-наставник
6	Реализация индивидуальных планов	В течение года	Студент-наставник, наставляемый
7	Контроль процедуры внедрения и реализации Программы наставничества	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе
8	Проведение консультаций для студентов-наставников	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе
9	Организация и проведение общей заключительной встречи участников всех наставнических групп в формате деловой игры «Твой результат - мои возможности»	Июнь	Заместитель директора по воспитательной работе
10	Анализ достигнутых результатов по итогам реализации Программы	Июнь	Заместитель директора по воспитательной работе

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

2.1. Место реализации программы наставничества ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова», г. Жуковский, ул. Кирова, д.3, к.4.

2.2. Для реализации программы наставничества используется необходимая материально-техническая база, информационные сервисы и ресурсы учебных кабинетов и лабораторий, методического кабинета, библиотеки техникума.

2.3. Программа наставничества осуществляется вне рамок основного образовательного процесса и предусматривает:

- работу наставника непосредственно в образовательном учреждении;
- деятельность наставляемого как в образовательном учреждении под руководством наставника, так и самостоятельную работу вне образовательного учреждения.

2.4. За наставляемым - студентом закрепляется наставник из числа студентов II-III курсов техникума. Наставник и наставляемый несут солидарную ответственность за выполнение программы наставничества в установленные сроки.

2.5. Требования, предъявляемые к *студенту-наставнику*:

- находится на более высокой ступени образования;
- обладает организаторскими и лидерскими качествами;
- высказывает позитивное желание оказывать поддержку нуждающемуся студенту;
- разрабатывает совместно с наставляемым план решения задач с учетом потребностей наставляемого;
- изучает образовательные возможности и нравственные качества наставляемого, его отношение к занятиям, учебной группе, увлечения, наклонности, круг досугового общения;
- помогает в ознакомлении с правилами внутреннего распорядка в техникума, знакомит наставляемого студента с техникумом, с расположением учебных аудиторий, кабинетов, служебных и бытовых помещений;
- оказывает необходимую помощь при выполнении самостоятельных и индивидуальных заданий;
- личным примером показывает активное участие в общественной жизни техникума, содействовать в привлечении к участию

наставляемого в мероприятиях;

- содействует в развитии общекультурного кругозора наставляемого;
- участвует в мониторинге адаптации наставляемого, вносит предложения по плану дальнейшего развития.

2.6. Требования, предъявляемые к *студенту-наставляемому*:

- желание учиться у студента-наставника, правильно выстраивать свои взаимоотношения с наставником;
- стремиться к оптимальному решению образовательных и социокультурных задач;
- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;
- периодически анализировать динамику своей деятельности и развития, предлагать дальнейшие направления взаимодействия с наставником.

2.7. В процессе реализации Программы наставничества наставник и наставляемый, используя различные содержание, методы, формы, средства обучения, последовательно проходят этапы взаимодействия:

- *я расскажу, а ты послушай;*
- *я покажу, а ты посмотри;*
- *я покажу, а ты повтори;*
- *сделаем вместе;*
- *сделай сам, а я подскажу;*
- *сделай сам и расскажи, что ты сделал.*

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

3.1. В ходе реализации Программы наставничества наставляемый совместно с наставником подводят итоги и оформляют «Отчет о реализации индивидуального плана развития под руководством наставника» (*Приложение 2*) с указанием фактических результатов по запланированным направлениям деятельности.

3.2. Внешний контроль хода реализации Программы наставничества осуществляют заместитель директора по воспитательной работе.

3.3. В завершении Программы наставничества наставляемый под руководством наставника проводит самоанализ результатов своей деятельности в рамках реализованной программы наставничества с оформлением презентационного портфолио.

3.4. Общие результаты реализации Индивидуальных планов развития под руководством наставника и Программы наставничества в форме «студент-студент» в период учебного года рассматриваются на заседании методического объединения руководителей учебных групп техникума.

Приложение 1
Программы наставничества
в форме «студент-студент»
в ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»

Индивидуальный план развития под руководством наставника

Форма наставничества: «Студент-студент»

Ф.И.О. и группа наставляемого _____

Ф.И.О. и группа наставника _____

Срок осуществления плана: с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г.

№ п/п	Направление деятельности, задание/мероприятие, содержание задания	Срок реализации	Планируемый результат	Отметка о выполнении
1				
2				
3				
4				

Наставник _____ / И.О. Фамилия

Наставляемый/ И.О. Фамилия

**Отчет реализации индивидуального плана развития
под руководством наставника
ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»**

№ п/п	Показатели	Результат
1	Сформирована учебно-познавательная мотивация	
2	Владеет культурой устной речи	
3	Может обосновать свою деятельность, будущую профессию с позиции нормативно-правовых документов	
4	Имеет свидетельства общественного признания успехов (грамоты, благодарности, публикации в СМИ и др.)	
5	Имеет коммуникативные способности, хорошо адаптируется в изменяющихся условиях обучения	
6	По итогам мониторингов, проводимых организацией, имеет стабильные результаты освоения УД, МДК	
7	Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, современные средства обучения, технологии дистанционного обучения	
8	Привлекается к участию в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (в образовательной организации, на муниципальном уровне)	
9	Участвует в конкурсах профессионального мастерства	
10	Повышает уровень профессиональных знаний по специальности, проходит обучение на дополнительных курсах подготовки	
11	Участвует во внеурочной проектной, творческой, исследовательской деятельности	

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(ФИО)