

	<b>Министерство образования Московской области</b>
	<b>ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  «АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ В.А. КАЗАКОВА»</b>

**ОДОБРЕНО**

на заседании Педагогического совета  
техникума, протокол № 1

от 30 августа 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ МО  
«Авиационный техникум имени В.А. Казакова»

Н.В. Тылик

приказ № 99/1 от 16 сентября 2024 г.



Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "АВИАЦИОННЫЙ  
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ В.А. КАЗАКОВА"  
DN: E=uc\_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, OID.1.2.643.100.4=7710568760,  
OGRN=1047797019830, sTREEET="Большой Златоустинский переулок, д. 6,  
строение 1", L=п Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Федеральное  
казначейство

**Положение**  
**О постановке на учет обучающихся и семей, находящихся**  
**в социально опасном положении в**  
**ГБПОУ МО «Авиационный техникум**  
**имени В.А. Казакова»**

г. Жуковский

2024 г.



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - Положение) определяет организацию и порядок ведения учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении в целях осуществления мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, защите и восстановлению их прав и законных интересов в ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова» (далее - Техникум) и разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

1.2. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;

антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.3. Техникум выявляет и ведет учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в техникуме, принимает меры по их воспитанию и получению ими образовательной программы; а также выявляет и ведет учет семей, находящихся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

1.4. Учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутренний или внутритехникумовский учет) - это система индивидуальных

профилактических мероприятий, осуществляемая техникумом в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на: предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;  
выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;  
социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

1.5. Внутренний учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в целях организации индивидуальной профилактической работы, социально-педагогического и психологического сопровождения и реабилитации, проводящихся в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявления и устранения причин и условий, способствующих этому, обеспечения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.6. Деятельность техникума, связанная с внутренним учетом обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.7. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на директора техникума.

## **2. Основания постановки на внутритехникумовский учет и снятия с внутритехникумовского учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении**

2.1. Постановка на внутритехникумовский учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, и снятие с внутритехникумовский учета осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений.

2.2. На внутритехникумовский учет в целях последующей организации индивидуальной профилактической работы ставятся следующие категории обучающихся:

совершившие правонарушения, повлекшие применение мер административного взыскания;

совершившие правонарушение и преступления до достижения возраста, с которого наступает административная и (или) уголовная ответственность;

осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы, осужденные за совершение преступления и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия, освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием, получившие отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора, обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные УПК РФ; освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений;

употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе; занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

не посещающие или систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в техникуме;  
причисляющие себя к организациям антиобщественной направленности;  
состоящие на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, районных комиссиях по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органах социальной защиты населения;  
допустившие нарушение Устава техникума и Правил внутреннего распорядка обучающегося;  
иные обучающиеся в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних.

2.3. На внутритехникумовский учет ставятся семьи обучающихся, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними и (или) состоящие на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, районных комиссиях по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органах социальной защиты населения.

2.4. Основанием для постановки на внутритехникумовский учет является: заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию образовательной организации;

приговор, определение или постановление суда;

постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

документы, определенные Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

заключение, утвержденное директором техникума, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений педагогов и должностных лиц техникума;

согласие директора техникума при поступлении заключения, утвержденного руководителем иного органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

2.5. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Снятие с внутритехникумовского учета осуществляется на основании:

позитивных изменений обстоятельств жизни несовершеннолетнего обучающегося;

2.7. Реализации намеченного плана индивидуальной профилактической работы и устранении причин и условий, явившихся основанием постановки на внутритехникумовский учет;

отчисления обучающегося из техникума;

перевода в иную образовательную организацию;

достижения обучающимся возраста восемнадцати лет;

постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, приказа ОМВД РФ о снятии с профилактического учета.

### **3. Документирование информации об обучающихся и семьях, поставленных на внутритехникумовский учет**

3.1. Постановка обучающихся и семей на внутритехникумовский учет осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений на основании «Представления о постановке на внутритехникумовский учет обучающегося, семьи» (форма 1-ВУ) социального педагога.

3.2. В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося и семьи на внутритехникумовский учет.

3.3. К представлению прилагаются:

документы, указанные в пункте 2.4. настоящего Положения;

информация по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений преподавателей и должностных лиц техникума;

информация (представление) подразделений по делам несовершеннолетних, районных комиссий по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органов социальной защиты населения, здравоохранения и др. (при наличии);

характеристика обучающегося, его семьи.

3.4. На каждого обучающегося, семью, поставленных на внутритехникумовский учет, оформляется «Карта индивидуального профилактического сопровождения обучающегося, семьи» (форма 2-ВУ) и составляется программа индивидуального комплексного сопровождения.

3.5. Информация о постановке обучающегося, семьи на внутритехникумовский учет должна быть доведена до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в форме 1-ВУ (п.3.1 настоящего Положения).

3.6. Информация о поставленных на внутритехникумовский учет обучающихся, семьях, фиксируется в «Журнале внутритехникумовский учета обучающихся и семей».

3.7. Должностное лицо техникума, ответственное за проведение работы по

внутритехникумовскому учету, выполняет следующие функции:

координирует и контролирует индивидуальную профилактическую работу, проводимую в отношении обучающегося, семьи, поставленных на внутритехникумовский учет;

осуществляет контроль за ведением документации, процедурами учета.

3.8. Снятие с внутритехникумовского учета обучающихся, семей осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений на основании «Представления на снятие с внутритехникумовского учета обучающегося, семьи» (форма 3-ВУ) социального педагога, утвержденное директором техникума.

3.9. В представлении должны быть обоснованы причины снятия обучающегося, семьи, с внутритехникумовского учета.

3.10. К представлению о снятии с учета приобщается (при наличии) информация из подразделений по делам несовершеннолетних, районных комиссий по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органов социальной защиты населения, здравоохранения и др.

3.11. При снятии обучающегося, семьи, с внутритехникумовского учета, делаются соответствующие отметки в «Карте индивидуального профилактического сопровождения обучающегося, семьи» и в «Журнале внутритехникумовского учета обучающихся и семей».

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения приказом директора техникума.

4.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами техникума.

4.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение вводятся приказом директора техникума.

4.4. Настоящее Положение после вступления в юридическую силу действует до его отмены или принятия нового Положения по приказу директора техникума.

**Приложения:**

Приложение 1 - Форма 1 -ВУ «Представление о постановке на внутриколледжный учет обучающегося, семьи», 1 лист.

Приложение 2 - Форма 2-ВУ «Карта индивидуального профилактического сопровождения обучающегося, семьи», 2 листа.

Приложение 3 - Форма 3-ВУ «Представление на снятие с внутритехникумовского учета обучающегося, семьи», 1 лист.

Приложение 1

**Форма 1-ВУ**

В Совет по профилактике правонарушений

**Представление**

**о постановке на внутритехникумовский учет обучающегося, семьи**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Основания постановки на внутритехникумовский учет обучающегося (семьи):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Документы, подтверждающие проведение проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений преподавателей и должностных лиц техникума, например, объяснительные обучающихся, третьих лиц, ведомости успеваемости, выписки о посещаемости, протоколы ранее проводимых Советов по профилактике правонарушений, документы, поступившие из иных органов системы профилактики и т.д.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Так же по представлению

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(КДНиЗП, ПДН ОП, органов социальной защиты, здравоохранения, др.)

---

---

---

\_\_\_\_\_ (решение Совета по профилактике правонарушений о постановке на внутренний учет)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«Ознакомлен» \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), подпись, дата)

Приложение 2

**Форма 2-ВУ**

«Утверждаю»

Директор ПОУ КСУ

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Карта  
индивидуального профилактического сопровождения  
обучающегося, семьи**

1. Ф.И.О. обучающегося

2. Дата рождения \_\_\_\_\_

3. Группа \_\_\_\_\_

4. Тьютор \_\_\_\_\_

5. Сведения о семье:

Место регистрации (по прописке)

Место фактического проживания (адрес)

Категория семьи (многодетная семья, одинокая мать/отец, потерявшая кормильца, малообеспеченная семья, семья несовершеннолетних родителей, семья беженцев, переселенцев и

т.д.) \_\_\_\_\_

Мать:

фамилия \_\_\_\_\_ имя

\_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

место работы,

должность \_\_\_\_\_

Отец:

фамилия \_\_\_\_\_ имя

\_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

место работы, должность

Опекун (попечитель):

фамилия \_\_\_\_\_ имя

\_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

место раб, должность

В семье так же проживают

(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

6. Основания и дата постановки на внутритехникумовский учет (указывается конкретно, развернуто)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Срок и периодичность контроля сопровождением обучающегося \_\_\_\_\_

8. Содержание программы сопровождения:

Сферы помощи	Административно-правовая	Социальная	Педагогическая	Психологическая	Медицинская
--------------	--------------------------	------------	----------------	-----------------	-------------

Ответствен ые					
Проблемы обучающегося и семьи, требующие решения в процессе сопровождения:					
Направления помощи (цели и задачи), основные потребности обучающегося, семьи:					
Формы помощи и планируемые мероприятия (с указанием сроков):					
Фактический результат (справки по результатам работы специалистов других органов системы профилактики прилагаются):					

9. Участие родителей в программе сопровождения

С программой помощи обучающемуся, семье ознакомлен, согласен принимать участие в ее реализации «    » 20\_\_ г.

(подпись родителя (законного представителя))

10. Рекомендации по завершению/продолжению программы сопровождения с учетом достигнутых результатов:

- а) завершить работу
- б) продолжить работу по отдельным направлениям
- в) продолжить работу по всем выделенным в предыдущий период направлениям, разработать содержание помощи с учетом достигнутых результатов

11. Снят с внутритехникумовского учета

(основание, по представлению, дата решения Совета по профилактике правонарушений)

Приложение 3

**Форма 3-ВУ**

В Совет по профилактике правонарушений

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_

Основания снятия с внутритехникумовского учета обучающегося (семьи)

*(указывается конкретно, развернуто, с указанием достигнутого положительного результата в случае снятия с учета при полной реализации намеченного плана*

*индивидуальной профилактической работы и устранения причин и условий, явившихся основанием постановления на внутритехникумовский учет*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

С учетом мнения

---

---

(КДНиЗП, ПДН ОВД, отдела образования, органов социальной защиты, здравоохранения, др.)

считаем необходимым обучающегося \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_ с внутритехникумовского учета снять.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

---

---

(решение Света по профилактике правонарушений о снятии с внутритехникумовского учета)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель Совета по профилактике правонарушений \_\_\_\_\_

«Ознакомлен» \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))