



Министерство образования Московской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«Авиационный техникум имени В.А. Казакова»

ОДОБРЕНО
на заседании
Педагогического
совета техникума,
протокол №1 от
30.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО «Авиационный техникум
имени В.А. Казакова»
_____ Н.В. Тылик
приказ № 99/1 от 16.09.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведении дуального обучения студентов

г. Жуковский
2024 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение определяет порядок реализации дуальной системы обучения (далее - ДСО) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Авиационный техникум имени В. А. Казакова» (далее - техникум) при обучении студентов по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, а также регулирует отношения участников образовательного процесса.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом техникума и другими нормативными локальными актами

3. Дуальное обучение представляет собой сетевую форму реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основанную на взаимодействии Техникума и Предприятия, обладающего необходимыми ресурсами для осуществления практического обучения и иных видов образовательной деятельности в соответствии с ФГОС СПО, при котором практическая часть подготовки проходит на рабочем месте, а теоретическая часть - на базе Техникума.

4. Программа дуального обучения предусматривает совмещение (параллельное) практического обучения на базе Предприятия и теоретического обучения на базе Техникума по согласованным сторонами срокам (концентрировано, рассредоточено) при условии обеспечения выполнения ФГОС СПО.

5. Дуальное обучение на Предприятии организуется в период учебной и производственной практик и освоения обучающимися профессиональных модулей в рамках основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

6. Программа дуального обучения разрабатывается Техникумом по согласованию с Предприятием и предусматривает:

- освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по специальности и/или рабочей профессии в соответствии с ФГОС СПО и программами профессиональных модулей, учебной и производственной практик;

- приобретение обучающимися практического опыта с учетом содержания программ профессиональных модулей, учебной и производственной

практик в соответствии с ФГОС СПО.

7. Ответственность за организацию и проведение дуального обучения обучающихся несут руководители (уполномоченные лица) Техникума и Предприятия, в соответствии с заключенными договорами об организации и проведении дуального обучения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

1. Целью дуального обучения является повышение качества профессионального образования на основе освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по специальности, а также приобретения практического опыта работы непосредственно на рабочих местах, расширения функциональных возможностей и присвоения обучающимся более высоких квалификаций, повышения профессиональной мобильности и конкурентоспособности выпускников на рынке труда.

2. Основные задачи организации и проведения дуального обучения студентов на Предприятиях Московской области:

- комплексное освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Предприятий - заказчиков кадров;
- обеспечение высокого качества освоения каждого вида профессиональной деятельности;
- приобретение практического опыта и быстрая адаптация обучающихся к производственным условиям Предприятия - заказчика кадров.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Порядок организации и проведения дуального обучения на предприятиях и в организациях Московской области регламентируется:

1. Настоящим Положением.
2. Программой дуального обучения, рабочим учебным планом по Специальности, годовым календарным графиком, планом мероприятий по обеспечению образовательного процесса, приказами.
3. Договорами о дуальном обучении между Техникумом и Предприятием (Приложение 1).
4. Приказами Техникума и Предприятия об организации и проведении дуального обучения и назначении ответственных лиц за организацию работы в соответствии с возложенными на них должностными обязанностями.

4. ФУНКЦИИ ТЕХНИКУМА

Для организации и проведения дуального обучения Техникум:

1. Ежегодно до начала нового учебного года составляет и подписывает совместно с Предприятием договор о дуальном обучении обучающихся (Приложение 1)
2. Совместно с Предприятием разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, рабочий учебный план по специальности и/или профессии, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса.
3. Согласует с Предприятием сроки проведения дуального обучения и списочный состав студентов, направляемых на Предприятие.
4. Организует заключение ученических договоров о дуальном обучении между обучающимися и Предприятием.(приложение)
5. Издает приказы об организации дуального обучения, о направлении обучающихся на Предприятие, закреплении за каждой учебной группой руководителей (мастеров производственного обучения или преподавателей).
6. Обеспечивает реализацию программы дуального обучения в согласованные сроки в соответствии с годовым календарным графиком.
7. Обеспечивает соблюдение обучающимися Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии.
8. Обеспечивает выполнение обучающимися указаний мастера производственного обучения, преподавателя, наставника, касающихся процесса обучения и производственного процесса.
9. Обеспечивает выполнение руководителем (мастером производственного обучения или преподавателем) программы дуального обучения, рабочих программ профессиональных модулей и практик, должностной инструкции и других требований.
10. Направляет на стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения на Предприятие.
11. Совместно с Предприятием организует процедуру оценки общих и

профессиональных компетенций по специальности в соответствии с ФГОС СПО, и рабочими программами профессиональных модулей и практик, освоенных обучающимися в процессе дуального обучения.

12. Обеспечивает учёт результатов освоения программы дуального обучения при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

13. Предоставляет согласованный с Предприятием ежегодный отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год в Министерство образования Московской области, не позднее 15 ноября текущего года.

5. ФУНКЦИИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Для организации и проведения дуального обучения Предприятие:

1. Заключает договор о дуальном обучении с Техникумом, в согласованный сторонами срок, ежегодно до начала нового учебного года.
2. Совместно с Техникумом разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса.
3. Согласует сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на дуальное обучение.
4. Заключает ученические договоры о дуальном обучении между обучающимися и Предприятием.
5. Принимает обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Техникумом, и организует проведение с ними установленных инструктажей.
6. Знакомит обучающихся с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, санитарно - эпидемиологическими и противопожарными правилами, требованиями охраны труда и иными локальными актами и нормами.
7. Закрепляет за группой обучающихся наставника (ов) из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения их практическим умениям и навыкам в соответствии с программой дуального обучения.
8. Создает необходимые условия и обеспечивает реализацию программы дуального обучения на Предприятии, в том числе в рамках участия

обучающихся в производственном процессе.

9. Обеспечивает обучающихся на период проведения дуального обучения расходными материалами, инструментом и средствами производства, специальной одеждой (формой) по действующим нормативам.

10. В соответствии с программой дуального обучения обеспечивает доступ обучающихся к технической информации, чертежам, практическим материалам и другой информации за исключением материалов, составляющих охраняемую законом тайну.

11. Обеспечивает безопасные условия прохождения дуального обучения обучающихся на Предприятии, отвечающие санитарноэпидемиологическим правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

12. Обеспечивает выполнение наставниками должностной инструкции в части программы дуального обучения.

13. Организует стажировку преподавателей на Предприятии.

14. Совместно с Техникумом организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения, по специальности и/или рабочей профессии соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессиональных модулей.

15. Участвует в работе комиссии по присвоению квалификации обучающимся по рабочей профессии.

16. Информировывает обучающихся о возможностях трудоустройства на Предприятии.

17. Согласовывает ежегодный отчет Техникума о проведении дуального обучения за прошедший учебный год не позднее 1 ноября текущего года.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТЕХНИКУМА

1. Техникум имеет право осуществлять контроль проведения дуального обучения в ходе прохождения производственной практики обучающимися на Предприятии.

2. Техникум несет ответственность за выполнение в полном объеме основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО.

7. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Предприятие имеет право применять к обучающимся во время практики меры дисциплинарного воздействия при нарушении правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии, а также требований по сохранности и использованию имущества Предприятия.
2. Предприятие несет ответственность за несчастные случаи с обучающимися на Предприятии.

Приложение 1

ДОГОВОР О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ

г. о. Жуковский

« ____ » _____ 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Авиационный техникум имени В.А. Казакова», именуемое в дальнейшем «Техникум», в лице директора техникума Натальи Владимировны Тылик, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____, именуемое в дальнейшем «Организация» в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении обучающихся 2, 3, 4 курсов Техникума очной формы обучения.

1.2. Целью дуального обучения является качественное освоение обучающимися программы среднего профессионального образования согласно федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки (специальности):

- _____;
- _____, а также приобретение ими практических навыков работы в подразделениях Организации.

2. Обязательства сторон

2.1. Техникум обязуется:

2.1.1. Согласовывать с Организацией программу дуального обучения, сроки проведения обучения на базе Организации, основные направления деятельности обучающихся в период прохождения обучения на базе Организации, количество обучающихся, направляемых Техникумом в Организацию.

2.1.2. Своевременно, не позднее чем за две недели до начала обучения, направлять в Организацию согласованные списочный состав обучающихся, календарные сроки проведения обучения на базе Организации, а также дополнительную информацию по запросу Организации.

2.1.3. Закрепить за каждой группой обучающихся кураторов от Техникума.

2.1.4. Обеспечить обучающихся учебно-методической литературой и материалами в соответствии с целями и задачами образовательной деятельности.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Принимать на обучение обучающихся в количестве и в сроки, согласованные с Техникумом.

2.1.5. Выделить квалифицированных работников в качестве мастеров производственного обучения для проведения образовательной деятельности на базе Организации по каждому направлению (дисциплине) программы дуального обучения.

2.1.6. В соответствии с целями и задачами обучения обеспечить обучающимся доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.

3. Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует в течение 5 (пяти) лет.

3.3. Дополнительные условия и изменения к Договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

3.4. Дополнения к Договору является его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. Прочие условия

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

**Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Московской области
«Авиационный техникум имени В.А.
Казакова»**

Адрес: 140185, Московская область,
г. Жуковский, ул. Кирова, д.3,
корп.4

ОГРН: 1025001631159
ИНН/ КПП: 5013017025 / 504001001

Директор техникума

Н.В. Тылик

М.П.

