

	Министерство образования Московской области
	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
	МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ В.А. КАЗАКОВА»

ОДОБРЕНО

на заседании Педагогического совета
техникума, протокол № 5

от 24 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Авиационный техникум имени В.А. Казакова»

Н.В. Тылик

приказ № 33/1 от 25 февраля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О проведении открытых уроков (мероприятий)

г. Жуковский

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении открытых уроков (мероприятий), далее Положение, в ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова», далее Техникум, определяет порядок планирования, организации и проведения открытых учебных занятий и открытых мероприятий и разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Техникума.

1.2. Настоящее Положение применяется при подготовке и проведении открытых уроков, мероприятий в Техникуме и обязательно для всех педагогических работников техникума.

2. Цели и задачи проведения открытых уроков

2.1. Открытый урок (мероприятие) является формой распространения и пропаганды передового опыта, а также результатом методической работы преподавателя, действенным элементом учебного и воспитательного процессов, при этом не исключают необходимость оказания помощи преподавателю в решении новых задач по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

2.2. Целью открытого урока является показ передовых форм и методов учебновоспитательного процесса, анализ дидактической эффективности использования средств обучения, обобщения приемов научной организации и контроля качества учебного процесса.

2.3. Задачей преподавателя, демонстрирующего открытое учебное занятие, является оценка эффективности применяемых технологий, демонстрация методики преподавания, совершенствование отдельных приемов, педагогических находок, формирование собственной системы учебно-воспитательной работы со студентами.

2.4. Для проведения открытого урока могут использоваться любые типы и виды учебных занятий по любой форме обучения:

- урок закрепления знаний;
- повторительно-обобщающий урок;
- комбинированный урок;
- сообщения новых знаний;
- урок-семинар;
- урок-практикум;
- урок экскурсия;
- деловая игра; - ролевая игра;
- урок-конференция;
- урок-показ.

2.5. Модели открытого урока:

- открытый урок для начинающих преподавателей техникума. Здесь возможна демонстрация классического урока в рамках учебы молодых преподавателей или для обмена опытом в сфере применения новых педагогических технологий;
- открытый урок преподавателя техникума, имеющего высокий уровень научно методической подготовки, с целью демонстрации возможностей по овладению инновационной деятельностью;
- открытый урок, проводимый преподавателем с целью аттестации на квалификационную категорию;
- открытый урок преподавателя техникума с использованием средств видеосвязи с целью трансляции положительного педагогического опыта педагогам структурного подразделения для совершенствования коммуникативной составляющей коллектива педагогов Техникума.
- Открытый интегрированный урок, проводимый с целью внедрения профессиональной направленности в дисциплины общеобразовательного цикла.
- Открытый бинарный урок, связь теории и практики, проводимый с целью мотивированного практического применения студентами знаний, навыков и умений.

2.6. В начале учебного года составляется график проведения открытых уроков (мероприятий), предметно-цикловым комиссиям. Методист техникума составляет единый график проведения открытых уроков. Утвержденный график доводится до сведения всех преподавателей и является обязательным к исполнению.

2.7. Основным критерием для оценки эффективности открытого урока должны быть качество знаний, умений и опыта, формирование обще предметных и профессиональных компетенций студентов под руководством преподавателя.

3.1. На заседании ПЦК в конце учебного года проводится анализ взаимопосещений занятий

3. Планирование открытых уроков

преподавателей, определяется опыт, который оправдал себя на практике и может быть показан в следующем учебном году.

3.2. На основании обсуждения творческого опыта педагогов членами комиссии составляется план проведения открытых уроков с целью обобщения их опыта.

3.3. При составлении плана проведения открытого урока целесообразно поручать проведение открытых занятий, в первую очередь, преподавателям, проходящим квалификационную аттестацию и опытным, творчески работающим педагогам. К открытым урокам могут привлекаться молодые преподаватели, если у них есть интересные педагогические находки.

3.4. При планировании открытых уроков определяется дисциплина, группа, конкретная методическая цель, задачи, тип и форма урока.

3.5. Выбор темы открытого урока предоставляется преподавателю, который проводит открытое учебное занятие. При прочих равных условиях, преимущество должно быть отдано сложным темам программы, которые важны для осуществления межпредметных связей, освоения общепредметных и профессиональных компетенций студентов.

4. Требования к открытому уроку(мероприятию)

4.1. Уровень открытого урока должен отражать научность и точность фактического материала, использование последних достижений науки, художественного творчества и творческой практики в рассматриваемом вопросе, реализацию образовательных, воспитательных и развивающих задач.

4.2. Методическая оптимальность занятий должна определить: правильность выбранного вида использования наглядности, ТСО, новых методов в обучении; правильное распределение времени на структурные элементы занятия и другие составляющие.

4.3. Применение новых педагогических технологий, приемов и методов преподавания, при помощи которых реализуются цели занятия, осуществляется формирование знаний, умений и навыков, ПК и ОК, на основе самостоятельной познавательной деятельности студентов, являются основными требованиями к открытому уроку.

4.4. При проведении открытого урока с использованием средств видеосвязи необходимо руководствоваться статьей 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023г. № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

5. Подготовка к открытому уроку (мероприятию)

5.1. Подготовка к открытому уроку проводится в соответствии с требованиями оптимальной методики проведения занятия и содержит следующие этапы:

- анализ содержания учебного материала;
- анализ особенностей обучения конкретной группы на данном занятии; выбор форм, методов и средств обучения;
- краткое описание хода занятия в соответствии с требованиями плана учебного занятия.

5.2. Начинать подготовку необходимо с формулировки методической цели открытого урока. Выбор темы открытого урока преподаватель делает самостоятельно, с учетом анализа материала, на котором он сможет лучше показать разработанные им усовершенствования, приемы и методы, организацию учебной деятельности студентов на разных этапах занятия. В соответствии с методической целью занятия, преподаватель выбирает такой учебный материал, который позволит наиболее полно раскрыть методику, которая составляет основу его педагогического мастерства.

5.3. При подготовке к открытому уроку преподаватель должен использовать современную информацию, подобрать материалы из педагогической, научной и методической литературы, использовать результаты посещения профессиональных или методических выставок, творческих показов, выступлений, концертов. Все это поможет сделать занятие интересным и познавательным, позволит студентам быть в курсе современных достижений.

5.4. К открытому уроку необходимо составить план с четким и эффективным распределением времени этапов занятия и методическими указаниями, что и как выполняют преподаватель и студенты. Материально-техническое оснащение занятия необходимо продумать и подготовить заранее.

5.5. Наглядные пособия и мультимедийные средства необходимо подобрать так, чтобы их применение давало оптимальный эффект для достижения поставленных целей. Следует помнить, что слишком большое количество наглядных пособий рассеивает внимание студентов.

5.6. Предметно-цикловая комиссия, методист должны оказать необходимую помощь педагогу

в подготовке открытого урока, в обсуждении плана его проведения, методического и технического оснащения занятия.

5.7. За неделю до проведения открытого урока все материалы открытого урока рассматриваются на заседании ПЦК, проверяются председателем ПЦК, методистом СП, а после проведения открытого урока делается его анализ, результаты обсуждения заносятся в протокол заседания ПЦК.

6. Методическое обеспечение открытого урока

6.1. Полный комплект материалов, определяющих методическое обеспечение открытого занятия, включает следующие документы:

- рабочая программа;
- тематический план;
- план учебного занятия,
- конспект лекции;
- комплект материалов по разнообразным видам контроля;
- дидактический и раздаточный материал;
- задания для самостоятельной работы;
- презентации и другие материалы на электронных носителях;
- варианты заданий и вопросов для выдачи домашнего задания;
- методическую разработку или рекомендации по проведению конкретного открытого занятия

В зависимости от формы обучения, типа занятия подбираются соответствующие составляющие методического обеспечения.

6.2. Преподаватель, готовящий открытый урок, рассматривает это занятие в свете тех педагогических задач, которые положены в основу его деятельности, чтобы используемые методы и средства воздействия на студентов, способы организации из работы на занятии помогли другим педагогам критически оценить увиденное, и вызвали желание использовать отдельные элементы в преподавании своей дисциплины.

6.3. После проведения открытого урока преподаватель готовит самоанализ урока, Методическую разработку урока, презентации, фото, видео материалы. Содержание и оформление методической разработки занятия должно соответствовать методическим требованиям. может дополняться и частично перерабатываться после проведения, чтобы все ценное, что получено в процессе проведения занятия, нашло в ней отражение и могло использоваться другими преподавателями.

6.4. Подготовленная и оформленная методическая разработка открытого урока после утверждения на заседании ПЦК представляется на рассмотрение методиста.

7. Рекомендации по проведению открытого урока (мероприятия)

7.1. За одну неделю до проведения занятия педагог или председатель ПЦК ставит в известность методиста о проведении открытого урока.

7.2. Проводится открытое занятие в обычной деловой обстановке:

- приглашенные входят в аудиторию до звонка, занимают заранее подготовленные места, выбранные так, чтобы меньше отвлекать внимание студентов и без помех наблюдать за действиями преподавателя и студентов;
- все приглашенные должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход урока, не выражать в присутствии студентов своего отношения к работе преподавателя, ведущего занятие.
- Приглашенные делают пометки о ходе проведения открытого урока по схеме (Приложение 1).

Приглашенные в процессе наблюдения должны проследить, как преподаватель, ведущий занятие, достигает поставленной цели, с помощью каких методических приемов и средств обучения реализует требования учебной программы, каковы результаты его деятельности. Результаты наблюдения фиксируются в схеме наблюдения за открытым уроком (мероприятием). (Приложение № 1)

8. Обсуждение и анализ открытого урока (мероприятия)

8.1. Обсуждение открытого урока проводится в день его проведения. Организует обсуждение методист структурного подразделения.

8.2. Цель обсуждения – оценка правильности постановки цели занятия, целесообразность выбранных методов и средств, оказание помощи преподавателю в акцентировании внимания на отдельных использованных методических приемах, рассмотрение их эффективности с точки

зрения поставленных задач.

8.3. При обсуждении занятия вопросы к преподавателю должны носить конкретный характер (об отдельных приемах и методах работы, о конкретных явлениях данного занятия), не уводить обсуждение от поставленной цели.

8.4. Выступления присутствующих при обсуждении проведенного урока рекомендуется проводить в следующей последовательности:

- самоанализ преподавателя, проводившего открытое занятие;
- отзывы приглашенных преподавателей;
- председатель ПЦК;
- методист;
- заместитель директора по УМР.

8.5. Первое слово предоставляется преподавателю, который проводил открытое занятие. Он должен четко дать свою оценку уроку, обосновать выбор методов и средств, качество их применения, сообщить критические замечания по проведению учебного занятия и содержанию подобранного материала. Выступление преподавателя должно помочь присутствующим понять его педагогический замысел, особенности применяемых им методов и приемов, ведущие цели, которые лежат в основе его работы.

8.6. Выступающие преподаватели должны детально разобрать достоинства и недостатки открытого занятия, обратить особое внимание на достижение поставленных целей обучения, воспитания и развития, на эффективность применяемых методов, целесообразность использования мультимедийной компьютерной техники и т. д. Необходимо тщательно оценить занятие с позиции реализации дидактических принципов. В ходе обсуждений следует отметить недочеты, ошибки, допущенные в организации и содержании занятия, дать рекомендации по совершенствованию дальнейшей работы преподавателя.

8.7. В заключении выступают методист и заместитель директора по УМР. Они подводят итоги обсуждения, отмечают, что было упущено выступающими, дают оценку приемам и методам, использованным на занятии, отмечают глубину раскрытия поставленной методической цели открытого учебного занятия и делают выводы о целесообразности дальнейшего использования представленного опыта. При анализе выступающие должны оценить не только учебную, но и воспитательную роль занятия, его значение для освоения специальности.

8.8. Тон обсуждения должен быть деловой и благожелательный. Необходим творческий обмен мнениями, дискуссия, которые вызовут желание не только оценить критически работу коллег, но и творчески использовать его опыт в работе.

8.9. После выступления присутствующих, слово вновь предоставляется преподавателю, проводившему занятие. Он отмечает, какие замечания принимает, с чем не согласен и почему, отстаивает свою точку зрения.

9. Оценка открытого урока (мероприятия)

9.1. Оценка открытого урока осуществляется с учетом следующих критериев:

- соответствие программе;
- методическая проработка плана и хода урока;
- полнота и разнообразие используемых материалов по теме;
- доступность и оригинальность подачи материала;
- методы и приемы организации деятельности обучающихся;
- мотивация деятельности обучающихся;
- разнообразие используемых технических средств;
- соответствие итогов поставленной цели;
- возможность использования коллегами.

9.2. Полный самоанализ урока преподаватель оформляет в течение 2-х дней после проведения урока (Приложение №2) и передает методисту.

9.3. При проведении открытого интегрированного урока преподаватель предоставляет технологическую карту урока (Приложение 4), методическую разработку, презентации.

9.4. Полный анализ урока оформляется председателем ПЦК, методистом по взаимной договоренности, в течение 2-х дней после проведения урока (Приложение № 3). Преподаватель, проводивший урок (мероприятие) знакомится с ним под роспись

9.5. Координация деятельности по проведению открытого урока и контроль за его проведением возлагается на методиста.

Схема наблюдения за открытым уроком

(ФИО) преподавателя _____
 Предмет (дисциплина) _____
 Цель посещения: _____
 Урок посетили: _____

Тема занятия: _____
 Специальность _____ Группа _____ Дата _____ Время _____

№	Разделы и позиции	Итоги наблюдения
1. Создание общих условий эффективности урока		
1.1.	Указания по организации урока: цель, задачи, этапы урока	<i>Варианты ответа в этом столбце могут быть для оперативной выборки (как в подобных анкетах: да или нет, выбрать из списка и т.п.) Можно написать соблюдены или нет, описаны или нет и тд.</i>
1.2.	Использование на занятии ТСО (технические средства обучения), оборудования	
1.3.	Учет особенностей группы: возраст, уровень подготовленности	
1.4.	Обеспечение санитарно- гигиенических условий.	
1.5.	Рациональное использование времени урока: отсутствие отступлений, четкие границы урока.	
2. Преподавательская компетентность		
2.1.	Владение содержанием изучаемых тем по дисциплине в современном аспекте	
2.2.	Соответствие информации (демонстрации) теме урока	
2.3.	Соответствие приемов обучения целям и задачам урока	
2.4.	Грамотность и профессиональность речи преподавателя.	
2.5.	Применение оригинальных приемов и методов обучения, современных информационных и педагогических технологий.	
3. Техника обучения		
3.1.	Иллюстрирование объяснения: записи на доске, показ образцов, презентаций	
3.2.	Использование в обучении -формы организации работы (фронтальная, групповая, индивидуальная)	

3.3.	Организация самостоятельной работы по овладению материалом на уроке.	
3.4.	Использование приемов, активизирующих внимание, мышление и память.	
3.5.	Использование заданий разных уровней трудности	
4. Организация стимулирующего обучения		
4.1.	Побуждение обучающихся к самоанализу и самокоррекции, к оценке и коррекции друг друга	
4.2.	Использование приемов обучения, поддерживающих устойчивый интерес к уроку, к специальности	
4.3.	Предложение заданий творческого и проблемного характера	
4.4.	Применение интерактивных методов обучения: диалогов, дискуссий, ролевых игр и т.д.	
4.5.	Приемы активизации самостоятельной работы обучающихся вне урока	
5. Обеспечение профессиональной направленности		
5.1.	Соблюдение педагогической этики	
5.2.	Требовательность к устной и письменной речи обучающихся	
5.3.	Обоснование использования методов и приемов обучения	
5.4.	Освещение связи изучаемого материала с будущей специальностью	
6. Выводы и предложения:		

Дата: _____

_____ /Подпись/

(Оформляется при проведении открытого или интегрированного урока)

АНАЛИЗ УРОКА (мероприятия)

Дата _____ Время _____ Группа _____

Предмет/Дисциплина/ _____

ФИО преподавателя _____

Количество студентов на уроке: _____

Цель открытого урока: _____

Тема урока: _____

Дидактические цели урока:*Образовательные:*

;

Развивающие:

;

Воспитательные:

Тип урока _____

Организация урока, этапы урока: _____

Виды контроля: индивидуальный, фронтальный, письменный, устный, тестирование. (Нужное подчеркнуть)

Формы контроля: _____**Количество опрошенных обучающихся**

Поурочное планирование: наличие/отсутствие.
(Нужное подчеркнуть)

Готовность к уроку преподаватель к уроку готов

Организация самостоятельной работы индивидуальная, парная при взаимопроверке, групповая при решении задач в группах

Используемые методы: выбраны оптимально, рационально

Методы обучения*	На каких этапах урока используются
Объяснительно иллюстративные	
Репродуктивные	
Проблемно-сообщающие (объяснение причин различия в фактах, процессах, объяснение с опорой на наглядность, доказательства путем сравнения подобий предметов)	
Частично-поисковые	
Исследовательские методы	
Фронтальная беседа	

* Перечень Методов обучения формируется индивидуально

1. Анализ урока в соответствии с поставленной целью посещения урока

Урок проведен на _____ методическом уровне.

Преподаватель использует _____ педагогические технологии,

Использование _____ позволяет
. При отборе материала _____ преподаватель ориентируется

Преподаватель использует методы и формы работы, основанные

Урок/Занятие _____ прошло _____, _____ был

Преподаватель владеет _____ ведет _____ урок
_____. Структура занятия методически

Таким образом, дидактические и воспитательные задачи в ходе занятия

2. Положительные моменты урока

3. Отрицательные моменты урока

4. Выводы и предложения

Присутствовали:

_____ / _____	_____ / _____
подпись	ФИО
_____ / _____	_____ / _____
подпись	ФИО
_____ / _____	_____ / _____
подпись	ФИО
_____ / _____	_____ / _____
подпись	ФИО

С анализом урока ознакомлен, преподаватель _____ / _____ /

Примерные Критерии оценивания открытого урока (мероприятия)	
1.1. Точные и глубокие знания предмета	Демонстрирует глубокие научные, энциклопедические знания преподаваемого предмета. Свободно ориентируется в различных источниках по преподаваемому предмету, может дать ссылки на различные источники (учебники, учебно-методические комплексы, медиа пособия, цифровые образовательные ресурсы). Применяет исследовательский подход в изложении фактического материала. Использует собственные знания в организации межпредметных и внутри предметных связей. Умеет организовать, поддержать и развить дискуссию. Создает оптимальные условия для реализации полученных теоретических знаний в практической деятельности. Грамотно использует язык предмета.
	Демонстрирует глубокие знания преподаваемого предмета. Хорошо ориентируется в различных источниках (учебники, учебные и методические пособия, медиа пособия, современные цифровые образовательные ресурсы и др.), может дать ссылки на другие источники. Использует собственные знания в организации межпредметных и внутри предметных связей. Умеет поддержать стихийно возникшую дискуссию. Создает условия для реализации полученных теоретических знаний в практической деятельности. Грамотно использует язык предмета.
	Демонстрирует знания в рамках объема учебной программы. Слабо ориентируется в различных источниках (учебники, учебные и методические пособия, медиа пособия, современные цифровые образовательные ресурсы и др.) по преподаваемому предмету, не может дать ссылки на подходящие источники. Нарушает логику в изложении фактического материала. Использует собственные знания в организации внутри предметных связей. Не создает условия для реализации полученных теоретических знаний в практической деятельности. Слабо владеет языком предмета.
	Демонстрирует слабые знания преподаваемого предмета. Допускает фактические ошибки в изложении учебного материала. Не ориентируется в различных источниках (учебники, учебные и методические пособия, медиа пособия, современные цифровые образовательные ресурсы и др.) по преподаваемому предмету, не может дать ссылки на подходящие источники. Не соблюдает преемственность в изложении новой темы, не опирается на имеющиеся знания обучающихся. Не владеет языком предмета.
1.2. Качество планирования урока и управления учебным процессом	В системе внедряет инновационные подходы к планированию. Обеспечивает сочетание форм организации учебно-познавательной деятельности. Отбор содержания учебного материала ведет с учетом уровня подготовленности обучающихся. Цели каждого этапа урока формулируются четко, измеримо. Эффективно обеспечивает вовлечение обучающихся в постановку целей на уроке. Этапы урока имеют логическую последовательность и завершенность, включают контрольно-оценочную деятельность. Рационально распределяет время на каждом этапе урока. При необходимости предполагается коррекция плана проведения урока. Планируется рефлексивная деятельность обучающихся по окончании каждого этапа урока, анализ ответов обучающихся с целью выявления проблем в усвоении учебного материала и проведения коррекционной работы.
	Использует инновационные подходы к планированию. Обеспечивает сочетание форм организации учебно-познавательной деятельности. Отбор содержания учебного материала ведет с учетом уровня подготовленности обучающихся. Цели каждого этапа урока формулируются четко, измеримо. Вовлекает обучающихся в постановку целей на уроке. Этапы урока имеют логическую последовательность и завершенность, включают контрольно-оценочную деятельность. При планировании не всегда соизмеряется объем выполнения работы со временем, но при

	необходимости вносятся коррективы в план проведения урока. Планирует рефлексивную деятельность обучающихся по окончании каждого этапа урока, анализ ответов обучающихся с целью выявления проблем в усвоении учебного материала и проведения коррекционной работы. Знает современные подходы к планированию. Планирует сочетание форм организации учебно-познавательной деятельности. Отбор содержания учебного материала не всегда ведет с учетом уровня подготовленности обучающихся. Четкая постановка цели урока, но целевые установки к каждому этапу отсутствуют. Вовлекает обучающихся в постановку цели урока. Не соблюдает логическую последовательность и завершенность этапов урока, отсутствует контрольно-оценочная деятельность. При планировании не соизмеряет объем выполнения работы со временем и не продумывает коррективы в план проведения урока. Планирует рефлексивную деятельность обучающихся по окончании каждого этапа урока, анализ ответов обучающихся с целью выявления проблем в усвоении учебного материала, но не предусматривает коррекционную работу. Имеет представление о подходах к планированию, формах и методах обучения, оценивания. Планирует только фронтальные формы организации учебно-познавательной деятельности. Не продумывает отбор содержания учебного материала с учетом уровня подготовленности обучающихся. Существуют затруднения в постановке цели урока и каждого его этапа. Не соблюдает логическую последовательность и завершенность этапов урока, отсутствует контрольно-оценочная деятельность. При планировании не соизмеряется объем выполнения работы со временем и не продумываются коррективы в план проведения урока. Не планирует рефлексивную деятельность обучающихся по окончании каждого этапа урока, анализ ответов обучающихся с целью выявления проблем в усвоении учебного материала, не предусмотрена коррекционная работа.
1.3. Организация учебно-познавательной деятельности обучающихся	Умело сочетает все формы организации учебно-познавательной деятельности (индивидуальная, групповая, коллективная). Создает атмосферу сотрудничества. Постоянно использует эффективные педагогические технологии. Знает и учитывает в учебном процессе индивидуальные особенности и возможности каждого обучающегося, в том числе при организации их самостоятельной деятельности. Создает проблемные ситуации, развивающие мыслительную деятельность обучающихся. Предъявляет высокий уровень требований и ожиданий к учебным достижениям обучающихся. Сочетает все формы организации учебно-познавательной деятельности (индивидуальная, групповая, коллективная). Создает атмосферу сотрудничества. Периодически использует эффективные педагогические технологии. Знает и учитывает в учебном процессе индивидуальные особенности и возможности каждого из обучающихся, в том числе при организации их самостоятельной деятельности. Ставит вопросы как стандартные, так и развивающие мыслительную деятельность. Предъявляет достаточный уровень требований и ожиданий к учебным достижениям обучающихся. Преобладают фронтальные формы организации учебно-познавательной деятельности. Знает и учитывает в учебном процессе индивидуальные особенности каждого обучающегося. Ставит вопросы как стандартные, так и развивающие мыслительную деятельность. Не создает условия для организации сотрудничества. Предъявляет низкий уровень требований и ожиданий к учебным достижениям обучающихся. Испытывает затруднения в организации учебно-познавательной деятельности. Не учитывает в учебном процессе индивидуальные особенности каждого обучающегося. Не организует

	самостоятельную деятельность обучающихся. Ставит стандартные вопросы, не развивающие мыслительную деятельность. Не создает условия для организации сотрудничества. Предъявляет низкий уровень требований и ожиданий к учебным достижениям обучающихся.
1.4. Умение вовлечь и мотивировать учеников	Использует разнообразные методы (поисковый, частично поисковый, проблемный, творческий, исследовательский и другие), направленные на формирование интереса обучающихся к преподаваемому предмету и теме урока на протяжении всего урока. Создает условия для использования полученных знаний на практике. Всегда дает возможность обучающимся самостоятельно ставить и решать задачи в рамках изучаемой темы. Использует приемы и методы, формирующие дух здоровой конкуренции. Умело применяет различные методы и приемы стимулирования. Использует все возможности и разнообразные способы для демонстрации успехов обучающихся.
	Использует разнообразные методы (поисковый, частично поисковый, проблемный, творческий, исследовательский и другие), направленные на формирование интереса обучающихся к преподаваемому предмету и теме урока на протяжении всего урока. Создает условия для использования полученных знаний на практике. Дает возможность обучающимся самостоятельно ставить и решать задачи в рамках изучаемой темы. Использует приемы и методы, формирующие дух здоровой конкуренции. Применяет различные методы и приемы стимулирования. Периодически использует разнообразные способы для демонстрации успехов обучающихся.
	Использует приемы и методы, направленные на формирование интереса обучающихся к преподаваемому предмету и теме урока на отдельных его этапах. Не всегда создает условия для использования полученных знаний на практике. Не дает возможность обучающимся самостоятельно ставить и решать задачи в рамках изучаемой темы. Не использует приемы и методы, формирующие дух здоровой конкуренции. Применяет отдельные методы и приемы стимулирования. Редко использует способы для демонстрации успехов обучающихся.
	Иногда использует на некоторых этапах урока однотипные приемы и методы, направленные на формирование интереса обучающихся к преподаваемому предмету и теме урока. Демонстрирует обучающимся возможности использования тех знаний, которые они осваивают, на практике. Не дает возможность обучающимся самостоятельно ставить и решать задачи в рамках изучаемой темы. Не использует приемы и методы, формирующие дух здоровой конкуренции. Не владеет методами и приемами мотивации и стимулирования. Не демонстрирует успехи обучающихся.
1.5. Способность достоверно и объективно оценивать	Постоянно проводит анализ и мониторинг личных достижений обучающихся. Реализует критериальную систему оценивания. Эффективно использует методы и приемы формативного оценивания, взаимооценки и самооценки учебных достижений обучающихся. Для оценки знаний обучающихся использует различные виды сбора информации по усвоению материала. Самостоятельно разрабатывает и использует контрольно-измерительные материалы с учетом реализации разноуровневого подхода.
	Периодически проводит анализ и мониторинг личных достижений обучающихся. Реализует критериальную систему оценивания. Эффективно применяет методы и приемы формативного оценивания, взаимооценки и самооценки учебных достижений обучающихся. Для оценки знаний обучающихся использует отдельные виды сбора информации по усвоению материала. Подбирает контрольно-измерительные материалы, разработанные с учетом реализации разноуровневого подхода.

	Периодически проводит анализ и мониторинг личных достижений обучающихся. Применяет методы и приемы формативного оценивания, взаимооценки и самооценки учебных достижений обучающихся. Не реализует критериальную систему оценивания. Для оценки знаний обучающихся использует отдельные виды сбора информации по усвоению материала. Подбирает контрольно-измерительные материалы, разработанные без учета реализации разноуровневого подхода.
	Не проводит анализ и мониторинг личных достижений обучающихся. Очень редко использует взаимооценку и самооценку учебных достижений обучающихся. Не реализует формативную и критериальную системы оценивания. Не фиксирует оценку достижений обучающихся на протяжении всего урока. Оценивание является формальным и субъективным.
	Умело использует приемы концентрации внимания обучающихся. Обучающиеся хорошо понимают, что от них требует учитель, вовремя и правильно выполняют задания и умеют аргументированно отвечать. На основе анализа ответов проводит коррекционную работу и дает рекомендации и направления по углублению знаний. Цели обучения соответствуют ожидаемым результатам. Умело регулирует темп обучения с помощью обратной связи, которая направлена на индивидуальный прогресс каждого обучающегося.
	Использует приемы концентрации внимания обучающихся. Обучающиеся хорошо понимают, что от них требует учитель, вовремя и правильно выполняют задания, но при аргументировании ответов испытывают затруднения. На основе анализа ответов проводит коррекционную работу и дает рекомендации и направления по углублению знаний. Цели обучения соответствуют ожидаемым результатам. Регулирует темп обучения с помощью обратной связи, которая направлена на индивидуальный прогресс каждого обучающегося.
	Не использует приемы концентрации внимания обучающихся. Обучающиеся хорошо понимают, что от них требует учитель, вовремя и правильно выполняют задания, но ответы не аргументируются. На основе анализа ответов обучающихся не всегда проводит коррекционную работу. Цели обучения соответствуют ожидаемым результатам. Не использует обратную связь для регулирования темпа обучения.
	Не использует приемы концентрации внимания обучающихся. Отсутствует четкость при объяснении заданий, что влечет непонимание обучающимися требований учителя. Учитель не требует аргументации ответов. На основе анализа ответов не проводит коррекционную работу. Цели обучения недостаточно определяют ожидаемые результаты, обратная связь отсутствует.
1.7. Использование образовательных ресурсов	Целесообразно использует различные образовательные ресурсы на всех этапах урока и с их помощью обеспечивает формирование у обучающихся содержательных, операционных и мотивационных компонентов деятельности. Эффективно внедряет формы, стратегии и приемы с учетом потребностей обучающихся. Использует на уроках самостоятельно разработанные разноуровневые материалы.
	Использует различные образовательные ресурсы на всех этапах урока и с их помощью обеспечивает формирование у обучающихся содержательных, операционных и мотивационных компонентов деятельности. Внедряет формы, стратегии и приемы с учетом потребностей обучающихся. Использует на уроках разноуровневые материалы.
	Использует образовательные ресурсы, не в полной мере способствует формированию у обучающихся содержательных, операционных и мотивационных компонентов деятельности. Внедряет формы, стратегии и приемы с учетом потребностей отдельных обучающихся. Использует на уроках разноуровневые

	материалы.
	Использование образовательных ресурсов не способствует формированию у обучающихся содержательных, операционных и мотивационных компонентов деятельности. Выбирает стандартные формы, стратегии и приемы, недостаточно учитывает потребности учеников.
1.8. Методика организации домашнего задания	При планировании урока отводится время для инструктажа по выполнению домашнего задания. Задания для домашней работы ориентированы на развитие критического мышления, на самостоятельный поиск решений и использование приобретенных знаний и умений, на развитие аналитической мыслительной деятельности с учетом уровня подготовленности обучающихся. Учитывается объем и время выполнения. Предопределена проверка домашнего задания.
	При планировании урока отводится время для инструктажа по выполнению домашнего задания. Задания для домашней работы ориентированы на использование приобретенных знаний и умений, носят конструктивный характер, различны по сложности, но не направлены на развитие аналитической мыслительной деятельности. Учитываются требования к объему и времени выполнения. Предопределена проверка домашнего задания.
	При планировании урока не всегда отводится время для инструктажа по выполнению домашнего задания. Задания для домашней работы ориентированы на использование приобретенных знаний и умений, носят обобщенный характер, одинаковы по сложности для всех обучающихся и не направлены на развитие аналитической мыслительной деятельности. Учитываются требования к объему и времени выполнения. Предусматривается проверка домашнего задания.
	При планировании урока не отводится время для инструктажа по выполнению домашнего задания. Задания для домашней работы ориентированы на использование приобретенных знаний и умений, носят обобщенный характер, одинаковы по сложности для всех обучающихся и не направлены на развитие аналитической мыслительной деятельности. Не учитываются требования к объему и времени выполнения. Не предусматривается проверка домашнего задания.
1.9. Благоприятный психологический климат на уроке	Владеет знаниями возрастной психологии и физиологии детей школьного возраста и использует их в своей практике. Организует взаимодействие ученик-ученик, учитель-ученик на принципах сотрудничества. Создает условия для свободного выражения мнений и позиций обучающихся. Владеет приемами и методами создания творческой атмосферы на уроке и благоприятного морально-психологического климата.
	Владеет знаниями возрастной психологии и физиологии детей школьного возраста и использует их в своей практике. Создает доброжелательную обстановку и благоприятный эмоциональный фон на уроке. Своевременно использует методы педагогической поддержки. Создает условия для свободного выражения мнений и позиций обучающихся. Организует взаимодействие ученик-ученик, учитель-ученик.
	Не использует знания возрастной психологии и физиологии детей школьного возраста в своей практике. Создает доброжелательную обстановку и благоприятный эмоциональный фон на уроке. Периодически использует методы педагогической поддержки. Не создает условия для свободного выражения мнений и позиций обучающихся. Не продумывает взаимодействие на уровне ученик-ученик, учитель-ученик.
	Не использует знания возрастной психологии и физиологии детей школьного возраста в своей практике. Не обеспечивает

	благоприятный эмоциональный фон на уроке. Не использует методы педагогической поддержки. Не создает условия для свободного выражения мнений и позиций обучающихся. Отсутствует взаимодействие на уровне ученик-ученик, учитель- ученик.
1.10. Коммуникативная компетентность	Обладает сформированной коммуникативной компетенцией. Владеет детской аудиторией. Предупреждает возникновение конфликтных ситуаций и недоразумений. Располагает обучающихся к общению на основе учета их психологических особенностей и эмоционального состояния. Соблюдает педагогический такт, контролирует свое эмоциональное состояние.
	Обладает сформированными коммуникативными навыками. Владеет детской аудиторией. Предупреждает возникновение конфликтных ситуаций и недоразумений. Создает условия для общения. Соблюдает педагогический такт, контролирует свое эмоциональное состояние.
	Обладает коммуникативными навыками. Соблюдает педагогический такт, контролирует свое эмоциональное состояние. Слабо владеет способами общения с детской аудиторией. Не всегда может предупредить возникновение и своевременно разрешить уже возникшие конфликты и недоразумения.
	Отсутствуют коммуникативные навыки. Не соблюдает педагогический такт, не может контролировать свое эмоциональное состояние. Не владеет способами общения с детской аудиторией. Не может предупредить возникновение и своевременно разрешить уже возникшие конфликты и недоразумения.

Самоанализ урока

Дата проведения _____

Группа _____ кол-во присутствующих _____ кол-во по списку _____

Тема урока _____

Тип урока и его структура _____

1. Каково место данного урока в теме? Как этот урок связан с предыдущим?
2. Краткая психолого-педагогическая характеристика группы (активность студентов на уроке, организованность и подготовленность к уроку)
3. Какова триединая дидактическая цель урока (обучающая, развивающая, воспитывающая). Дать оценку успешности в достижении целей урока, обосновать показатели реальности урока.
4. Отбор содержания, форм и методов обучения в соответствии с целью урока. Выделить главный этап и дать его полный анализ, основываясь на результатах обучения на уроке.
5. Рационально ли было распределено время, отведенное на все этапы урока? Логичны ли «связки» между этапами? Показать, как другие этапы работали на главный этап.
6. Отбор дидактических материалов, ТСО, наглядных пособий, раздаточных материалов в соответствии с целями занятия.
7. Как организован контроль усвоения знаний, умений и навыков студентов?
На каких этапах занятия? В каких формах и какими методами осуществлялся? Как организовано регулирование и коррекция знаний студентов?
8. Психологическая атмосфера на занятии
9. Рефлексия. Как вы оцениваете результаты урока? Удалось ли реализовать все поставленные задачи урока? Если не удалось, то почему?
10. . Наметить перспективы своей деятельности.

ФИО

Заполнил _____ / _____ /

подпись

(Оформляется до проведения открытого интегрированного урока)

Название учебного занятия

Технологическая карта занятия

1. Информация о разработчике(ах) содержательного описания

ФИО разработчика(ов)	
Место работы / регалии разработчика(ов)	

2. Формирование темы занятия общеобразовательной дисциплины с профессионально-ориентированным содержанием, интегрированным с содержанием общепрофессиональной дисциплиной

	Общеобразовательная дисциплина	Общепрофессиональная дисциплина
Наименование дисциплины		
Наименование раздела		
Наименование темы		
Тема интегрированного занятия		
Продолжительность занятия (от 2 до 6 часов)		

Тема занятия рассмотрена и утверждена на заседании методического объединения преподавателей профессиональных дисциплин (ПЦК)	
--	--

3. Общая информация по занятию

ФГОС СПО

Тип занятий и форма проведения (возможен выбор нескольких вариантов)	☐ Усвоение новых знаний и способов действия ☐ лекция ☐ Актуализация знаний и способов действия (закрепление) ☐ практическое занятие ☐ Систематизация и обобщение ☐ лабораторное занятие ☐ контрольная работа ☐ семинар ☐ Комбинированное занятие ☐ другой (дискуссия, ☐ Контроль знаний и способов действия конференция, круглый стол, деловая игра, имитационно-ролевое моделирование и др.)
Уровень изучения	☐ 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); ☐ 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); ☐ 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).
Адаптация для студентов с ОВЗ	Да/нет

Учебник, Информационные источники

Ключевые слова	
Базовые понятия	
Краткое описание	

4. Тематическое содержание и планируемые результаты:

В результате проведения занятия обучающийся должен освоить основной вид/ы деятельности: XXXXX и соответствующие ему/им общие и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций (код и наименование):

Перечень профессиональных компетенций (код и наименование):

Описание основных этапов занятия

Этапы занятия, Продолжительность в мин.	Деятельность преподавателя	Деятельность студентов	Планируемые образовательные результаты	Типы оценочных мероприятий	Дидактические материалы, МТО
1	2	3	4	5	6
1. Организационный этап занятия					
Вхождение в тему и создание условий для осознанного восприятия нового материала, XX мин					
2. Основной этап занятия					
Освоение нового					

материала ,УУ мин					
Применение изученного материала, ZZ мин.					
3. Заключительный этап занятия					
Диагностика, Т мин					
Подведение итогов, домашнее задание, М мин					

5. Дополнительные источники информации
6. Приложение – дидактические материалы к этапам занятий

Примечания к заполнению шаблона технологической карты:

На титульном листе фиксируется общеобразовательная дисциплина, для которых пишется сценарий занятия и через знак «+» одна или две (возможно более) общепрофессиональные дисциплины, в которых есть темы, коррелирующие с темами общеобразовательной дисциплины.

Разработка сценария проводится двумя преподавателями разных дисциплин, их фамилии вписываются через знак «+» и они оба становятся участниками конкурса.

Название занятия должно отображать вид и форму занятия.

Интегрированное занятие должно быть полноценным как для общеобразовательной, так и для общепрофессиональной дисциплины, поэтому учебный материал должен быть полным и ориентированным на профессиональное содержание.

Технологическая карта

Разделы 1, 2 носят информационный характер.

В Разделе 3 ФГОС СПО указывается в формате xx.xx.xx; вид занятия должен соответствовать названию занятия и может быть расширен другими видами, элементы которых присутствуют в технологии проведения занятия (урок, лекция, практическое занятие, интегрированное занятие, лабораторное занятие, семинар, консультация и т.д.); форма проведения занятия (объяснение, задания, опрос, тест, упражнения, исследование, практическая работа, игра, экскурсия и т.д.) также может быть комбинированной; уровень изучения выбирается из списка; учебники и информационные источники указываются основные и не более 5-ти; ключевые слова — это отдельные слова или словосочетания, которые описывают тематику учебного занятия; в «базовых понятиях» фиксируются термины, определения, формулы, законы и закономерности, правила и т.д., которые закрепляются по завершении занятия;

в «кратком описании» необходимо обосновать вид, формы проведения и перечень оборудования.

В Разделе 4 формулируются вид/ы деятельности, освоению которых способствует проведение интегрированного занятия и компетенции, которые при этом формируются.

Описание основных этапов занятия.

Технологическая карта может рассматриваться как план учебного занятия и содержать краткую информацию об учебных элементах каждого этапа занятия, в этом случае, она дополняется описательной частью - сценарием учебного занятия, с подробным изложением технологических элементов учебного занятия, а может содержать подробную описательную часть внутри столбцов самой технологической карты

В столбце 1 таблицы приведено примерное содержание этапов занятия, преподаватель формулирует их самостоятельно.

Столбцы 2, 3 могут быть заполнены кратко, например «преподаватель демонстрирует видеоролик, поручив студентам

зафиксировать порядок выполнения операций и указывается продолжительность этого элемента занятия в минутах» или подробно «преподаватель демонстрирует видеоролик «xxx», в котором показаны xxxxx, акцентирует внимание студентов на xxxxxxx, просит зафиксировать xxxxxx, особенности xxxx и порядок выполнения операций. По завершении ролика, X мин студенты перечисляют операции (студент, назвавший максимальное количество операций правильно получает xxx).

В первом случае, необходимо будет прописать подробный сценарий занятия.

В столбце 4 перечисляются коды общих и профессиональных компетенций из перечня, приведенного выше п.4

В столбце 5 перечисляются типы оценочных мероприятий и критерии оценивания: в кратком варианте это может быть – опрос, тест, викторина, турнир и тд, X мин (подробное описание викторины приводится в сценарии); в полном варианте «Преподаватель предлагает студентам поучаствовать в электронной викторине из XX вопросов, вопрос выбирается случайным образом по нажатию кнопки, студент, правильно ответивший на X вопросов получает, продолжительность X мин. Вопросы викторины с правильными ответами:...» или «... X студентов отвечают на вопросы преподавателя: xxxxx (вопросы перечисляются с ожидаемым ответом), X мин, оценка «отлично» выставляется за XXXX и т.д.» или «все студенты группы проходят компьютерный тест (тест с ключами прилагается) в течении X мин, студент, ответивший правильно на 50% и более вопросов допускается к работе на станке (установке, приборе, стенде и др.» или «X студентов демонстрируют навыки обработки xxxxxx на скорость, оценка «отлично» выставляется студенту, выполнившему работу за 7мин и менее и т.д.).

В столбце 6 указываются ссылки на файлы дидактических материалов, представленные в разделе 6, перечисляется МТО, включая программное обеспечение, каждого этапа занятия.

Раздел 5 Заполняется на усмотрение преподавателя (автора)

Раздел 6 Содержит информацию следующего характера:

Имя файла 1 – сценарий уч. занятия

Имя файла 2 – Презентация организационного этапа занятия содержит 3 информационных слайда: тема интегрированного занятия и его профессиональная направленность, информационные источники, домашнее задание

Имя файла 3 – Видеоролик «XXXXXX», показывающий фрагмент фильма, связанный с темой учебного занятия

Имя файла 4 – Презентация.....

Имя файла 5 – Программа тестирования с заполненным тестом (30 вопросов) для основного этапа занятия....

Имя файла 6 – Раздаточный материал «Схема...»

XXXXXX – ссылка на видеосюжет....

Имя файла 7 – теоретический материал для урока

Имена файлов и ссылок должны совпадать с приведенными в столбце 6 основной таблицы.

Минимальный набор файлов: сценарий учебного занятия, презентация, теоретический материал, материалы текущего контроля.