

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Авиационный техникум имени В.А. Казакова»
наименование организации

| Номер документа | Дата составления |
|-----------------|------------------|
| 78 | 07.07.2021 |

ПРИКАЗ

г. Жуковский

об установлении противопожарного режима
в техникуме на 2021-2022 учебный год

В соответствии с «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации»
утвержденными Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. № 390,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в техникуме и филиале следующий противопожарный режим:
 - 1.1. Запретить курение во всех помещениях здания и на территории техникума.
 - 1.2. Запретить хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков, растворителей и др.) в помещениях техникума, за исключением лаборантской кабинета физики, где разрешается хранение в небольших количествах легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в переносном металлическом ящике.
 - 1.3. Запретить сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев деревьев на территории техникума.
 - 1.4. Ежедневно после окончания работы производить влажную уборку древесной пыли в столярной мастерской и выносить горючие отходы на контейнерную площадку в ящик для мусора.
 - 1.5. В случае возникновения пожара немедленно обесточить электросеть здания техникума рубильником, расположенным в цокольном этаже техникума.
 - 1.6. При проведении временных пожароопасных работ (электросварка, газосварка и др.) вывести из здания студентов и преподавателей, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка, другими первичными средствами пожаротушения. После окончания работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.
 - 1.7. После рабочего дня перед закрытием помещений отключить все электроприборы и выключить свет.
 - 1.8. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре по телефону 01, 112 или 101, оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, используя все эвакуационные выходы, в случае необходимости приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.
2. Заместителю директора по безопасности Дымченко М.В.:
 - 2.1. противопожарный инструктаж проводить: вводный - при приеме на работу, повторный со всеми работниками - не реже одного раза в 6 месяцев;
 - 2.2. составить план противопожарных мероприятий на 2020-2021 учебный год (приложение № 1).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

директор

должность

личная подпись

Н.В. Тылик

расшифровка подписи

ПЛАН
мероприятий по противопожарной безопасности техникума
на 2020 - 2021 учебный год

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ответственный за выполнение | Отметка о выполнении |
|--------------|--|------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
| 1. | Проверить наличие, обновить (по необходимости) инструкции по пожарной безопасности и планы эвакуации по кабинетам. | Сентябрь 2021 года | Дымченко М.В. | |
| 2. | Оформить противопожарный уголок. | Октябрь 2021 года | Дымченко М.В. | |
| 3. | Подготовить приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность на 2020-2021 учебный год, добровольной пожарной дружины. | Август 2021 года | Дымченко М.В. | |
| 4. | Организовать группу помощников пожарных из числа студентов (ДПП). | Сентябрь 2021 года | Дымченко М.В. | |
| 5. | Изучить с работниками Правила пожарной безопасности. | 1 раз в полугодие | Дымченко М.В. | |
| 6. | Проводить со студентами беседы и занятия по Правилам пожарной безопасности. | 1 раз полугодие | Дымченко М.В. | |
| 7. | Провести со студентами инструктаж по Правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале. | 1 раз в полугодие | Дымченко М.В. | |
| 8. | Провести практическое занятие со студентами и работниками по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара. | 1 раз в полугодие | Дымченко М.В. | |
| 9. | Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением акта. | Июль 2021 года | Базякина Р.В. | |
| 10. | Провести перезарядку химических пенных огнетушителей, а также контрольное взвешивание углекислотных и порошковых огнетушителей. Занести номера огнетушителей и изменения в таблицах журнала учета первичных средств пожаротушения. | Август 2021 года | Первиченков В.В. | |

| | | | | |
|-----|---|------------------|------------------|--|
| 11. | Проверять замки двери чердачных помещений. | Ежедневно | Базякина Р.В. | |
| 12. | Проверять исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов. | Ежемесячно | Первиченков В.В. | |
| 13. | Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности при проведении вечеров, праздников, других массовых мероприятий, установив во время их проведения обязательное дежурство работников. | Постоянно | Дымченко М.В. | |
| 14. | Организовать хранение красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей в негорючих кладовках отдельно. | Постоянно | Базякина Р.В. | |
| 15. | Внести изменения в схему оповещения при пожаре. | Август 2020 года | Дымченко М.В. | |
| 16. | Систематически очищать территорию от мусора, не допускать его сжигания на территории. | Постоянно | Базякина Р.В. | |
| 17. | Иные мероприятий по противопожарной безопасности. | По необходимости | | |