

	<b>Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»</b>
	<b>Положение о повышении квалификации педагогических работников</b>

УТВЕРЖДАЮ:

Рассмотрено и принято  
на Методическом совете техникума  
Протокол № 1  
от «01» 09 2020 г.

Директор ГБПОУ МО  
«Авиационный техникум  
имени В.А. Казакова»



И.С. Фалеева  
«01» 09 2020 года

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует процедуру повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Авиационный техникум имени В.А.Казакова» (далее - техникум). Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, регламентирующими среднее профессиональное образование и Уставом техникума.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и формы прохождения повышения квалификации педагогических работников техникума.

1.3. Нормативной базой организации повышения квалификации преподавателей являются следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмо Минобрнауки России от 09.10.2013 № 06-735 "О дополнительном профессиональном образовании";
- Устав ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А.Казакова».

1.4. Повышение квалификации организуется с целью создания оптимальных условий для реализации возможностей обновления теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

1.5. Повышение квалификации педагогические работники проходят один раз в пять лет. Однако ежегодно педагогические работники техникума проходят

повышение квалификации в других формах – семинары, конференции, краткосрочные курсы, взаимопосещения и др.

1.6. Повышение квалификации педагогических работников техникума может финансироваться за счет средств областного бюджета, за счет средств техникума, за счет средств юридических и (или) физических лиц.

## **2. Цели повышения квалификации**

2.1. Целью повышения квалификации является:

- обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации;
- удовлетворению запросов педагогов в получении профессиональных знаний, приобретение опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования;
- формирование навыков инновационных форм педагогической деятельности;
- оказание помощи в реализации творческого потенциала.

## **3. Задачи повышения квалификации**

3.1. Задачами повышения квалификации является:

- поддержка и совершенствование профессионального уровня всех педагогов в соответствии с требованиями ФГОС;
- создание условий для развития индивидуальных способностей к профессиональной деятельности до потенциально возможного уровня;
- переориентация целевых установок при планировании и реализации повышения квалификации с совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков на развитие профессиональной компетентности;
- активизация профессионального творчества, духа состязательности в педагогическом мастерстве,
- предоставление научной и методической поддержки для полноценной самореализации индивидуальных творческих замыслов педагогов;
- удовлетворение потребностей в поиске и освоении передового педагогического опыта, педагогических инноваций и научных достижений;
- освоение инновационных педагогических технологий, форм, методов и средств обучения, прогрессивного, отечественного и зарубежного педагогического опыта.
- изучение моделирования инновационных образовательных процессов.

## **4. Формы повышения квалификации**

4.1. Базовая форма повышения квалификации (не реже одного раза в 3 года) может реализовываться в следующих видах:

4.1.1. Обучение в объеме не менее 16 часов с выдачей удостоверения о повышении квалификации по программам инвариантного и вариативного модулей.

4.1.2. Каждые 3 года педагогические работники техникума должны проходить курсы повышения квалификации по программам повышения квалификации в ГБПОУ МО АСОУ ДПО:

- «академический инвариантный модуль» – 36 часов, который включает в себя компоненты по вопросам государственной образовательной политики; по психолого-

педагогическим основам образовательной деятельности; по основам профессиональной компетентности педагога;

- «кафедральный инвариантный модуль» — 72 часа, который включает в себя компоненты о новом содержании предметного образования; о современных технологиях и методиках преподавания предмета; об информационных технологиях в преподавании предмета; об основах безопасности образовательного процесса по предмету;

- вариативные программы по 36 часов или 72 часа, посвященные актуальным проблемам профессионального образования.

4.1.3. Профессиональная переподготовка в объеме не менее 250 часов с выдачей диплома государственного образца.

4.1.4. Получение дополнительной квалификации в объеме не менее 1000 часов с выдачей диплома государственного образца.

4.1.5. Дистанционные курсы повышения квалификации (профессиональной переподготовки).

4.1.6. Накопительная система повышения квалификации

4.1.7. Обучение в аспирантуре, докторантуре.

4.1.8. Соискательство.

4.2. Текущая форма повышения квалификации (по мере необходимости):

- участие в международных, всероссийских, межрегиональных, республиканских и других конференциях, совещаниях-семинарах;

- прохождение краткосрочных курсов;

- участие в тематических и проблемных семинарах, проводимых по направлению, специальности.

4.3. Периодическая стажировка – не менее 72 часов. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности. Стажировка может быть как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, так и одним из разделов учебного плана при повышении квалификации специалистов. Стажировка может проводиться на базе ресурсных центров, на предприятиях (объединениях), в ведущих научно-исследовательских организациях, образовательных учреждениях. Продолжительность стажировки устанавливается организацией, направляющей специалиста на обучение, исходя из ее целей.

4.4. Повышение квалификации может осуществляться как с отрывом, так и без отрыва от основной работы.

## **5. Процедура организации повышения квалификации в региональной сетевой системе**

5.1. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников техникума является непрерывным процессом и осуществляется в течение всего периода работы в техникуме, но не реже одного раз в три года. Для сотрудников, не имеющих

опыта работы, - в течение первых трех лет работы. Конкретные сроки повышения квалификации устанавливаются Графиком повышения квалификации работников техникума, утверждаемым директором.

5.2. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников проводится:

- с отрывом от работы (очные ежедневные занятия);
- без отрыва от работы (очно-заочные занятия один раз в неделю);
- с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения (накопительная система повышения квалификации, дистанционное обучение).

5.3. Педагогический работник техникума самостоятельно выбирает индивидуальную образовательную траекторию – совокупность модулей, представленных в региональном реестре.

5.4. Педагогический работник сообщает соответствующие данные о выбранном модуле обучения методисту, работающему в Информационной системе повышения квалификации работников образования Московской области (РИНСИ) в установленные сроки.

5.5. Методист вносит необходимую информацию в Информационную систему повышения квалификации работников образования Московской области (РИНСИ), указывая в ней востребованные модули повышения квалификации преподавателей, предполагаемый период обучения.

5.6. Данные о педагогических работниках техникума вносятся в Информационную систему повышения квалификации работников образования Московской области (РИНСИ) дважды в год: на обучение в 1 ом семестре следующего учебного года в апреле текущего года, на обучение во 2-ом семестре – в ноябре месяце, на курсы переподготовки заявки подаются в РИНСИ 1 месяц в году в сентябре.

5.7. Промежуточные результаты освоения учебных модулей повышения квалификации педагогических работников фиксируются в РИНСИ.