

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
253 УД	30.11.2020

г. Жуковский

Об организации образовательного процесса
с 30 ноября по 13 декабря 2020 года в
ГБПОУ МО «Авиационный техникум
имени В.А. Казакова» с применением
электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий (ЭО И ДОТ)

В связи с необходимыми мерами по предотвращению распространения коронавирусной инфекции в соответствии с Постановлением Губернатора Московской области от 26.11.2020 № 530-ПГ «О внесении изменений в постановление Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции(COVID-2019) на территории Московской области», ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в российской Федерации», в целях доступности образования для всех участников образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 30 ноября 2020 года по 13 декабря 2020 года (включительно) образовательный процесс в ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО И ДОТ).
2. Назначить ответственных:
 - за реализацию образовательных программ - Фофанову М.А., заместителя директора по учебной работе;
 - за методическое сопровождение образовательных программ – Иванову М.В., заместителя директора по учебно-методической работе;
 - за организацию учебных практик – Сабельникову Г.И., заместителя директора по учебно-производственной работе;
 - за техническое сопровождение учебного процесса с использованием дистанционных технологий – Христова С.А., инженера по вычислительной технике;

–за организацию работы по ведению электронного журнала на Школьном портале-
Фофанову М.А., заместителя директора по учебной работе; Иванову М.В., заместителя
директора по учебно-методической работе; Христова С.А., инженера по вычислительной
технике;

–за организацию социального и психологического сопровождения образовательного
процесса – Кузуб И.Н., социального педагога; Акульчеву Д.А., педагога-психолога.

3. Ио заведующего филиалом Кожушко Е.В., заведующим отделениями Романюк
Е.В., Матвеевой Е.Ф., Кирьяковой О.А., Овчинниковой Т.В. обеспечить ежедневный
мониторинг образовательного процесса в техникуме с применением ЭО И ДОТ, анализ
активности студентов и педагогических работников.

4. Классным руководителям обеспечить контроль за посещаемостью обучающимися
занятий, за исключением тех, кто имеет медицинские противопоказания.

5. Педагогическим работникам осуществлять обучение с использованием
дистанционных технологий на рабочих местах, организованных в техникуме, в
закреплённых кабинетах, лабораториях, учебно-производственных мастерских.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

Ио директора техникума

должность



личная подпись

Г.И. Сабельникова

расшифровка подписи

Копию приказа получили:

Отдел кадров _____

Учебная часть _____

Бухгалтерия _____

Филиал _____