

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Авиационный техникум имени В.А.Казакова»

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

по профессиональному модулю

**ПМ.03 Сопровождение и обслуживание программного
обеспечения компьютерных систем**

Адаптированная программа
среднего профессионального образования
для обучающихся
по специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

*Наименование квалификации
программист*

Жуковский, 202_г.

Адаптированная программа учебной практики по профессиональному модулю **ПМ.03 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем** разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование 09.12.2016 г. приказом Министерства образования и науки РФ № 1447
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года N 885/390
- Положение по практической подготовке обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Егорьевский техникум» утвержденного приказом директора техникума от 14 сентября 2020 года № 1024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	13

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Общие положения адаптированной программы практики

Адаптированная программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03. Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Программа практики обеспечивает подготовку специалистов среднего звена для освоения квалификации **Программист** в части основного вида деятельности (ВД): «Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем».

Сферой деятельности студентов являются предприятия и организации различных отраслей. Базой практики является лаборатория «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем».

1.2. Цель и задачи практик, планируемые по формированию видов деятельности и ПК по профилю специальности

Цель практики: формирование общих и профессиональных компетенций у обучающихся в процессе выполнения вида деятельности Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем

Задачи практики: отработка умений, приобретение практического опыта.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- владение навыками пространственной и социально-бытовой ориентировки;
- умение самостоятельно и безопасно передвигаться в знакомом и незнакомом пространстве с использованием специального оборудования;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей.

Планируемые результаты по формированию видов деятельности и ПК:

- профессиональные компетенции:

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к умениям, практическому опыту
ВД 1. Сопровождение и обслуживание программного обеспечения	ПК 4.1 Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения	Практический опыт: - Выполнять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения

компьютерных систем.	компьютерных систем.	<p>компьютерных систем (O1).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Настраивать отдельные компоненты программного обеспечения компьютерных систем (O2). <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подбирать и настраивать конфигурацию программного обеспечения компьютерных систем (У1). - Проводить инсталляцию программного обеспечения компьютерных систем (У2). - Производить настройку отдельных компонент программного обеспечения компьютерных систем (У3).
	<p>ПК 4.2 Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем на соответствие.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Измерять эксплуатационные характеристики программного обеспечения компьютерных систем на соответствие требованиям (O3). <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Измерять и анализировать эксплуатационные характеристики качества программного обеспечения (У4).
	<p>ПК 4.3 Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Модифицировать отдельные компоненты программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика (O4). - Выполнять отдельных виды работ на этапе поддержки программного обеспечения компьютерных систем (O5). <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять направления модификации программного продукта (У5). - Разрабатывать и настраивать программные модули программного продукта (У6). - Настраивать конфигурацию программного обеспечения компьютерных систем (У7).
	<p>ПК 4.4 Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем

	средствами.	программными средствами (Об). Умения: - Использовать методы защиты программного обеспечения компьютерных систем (У8). - Анализировать риски и характеристики качества программного обеспечения (У9). - Выбирать и использовать методы и средства защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами (У10).
--	-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

-общие компетенции:

Код	Наименование компетенций	Требования к умениям
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. Правильно определить и найти информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составить план действия, Определить необходимые ресурсы. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Реализовать составленный план. Оценить результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Определять задачи поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска. Структурировать получаемую информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Излагать свои мысли на государственном языке. Оформлять документы.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую	Описывать значимость своей профессии.

	позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности).
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдать нормы экологической безопасности. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности).
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи. Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Оформлять бизнес-план. Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования.

1.3. Количество часов на освоение программы ПП.03 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем производственная практика (по профилю специальности):

Программа рассчитана на прохождение студентами учебной практики в объеме 72 часа, из них:
72 часа - 4 семестр.

Форма промежуточной аттестации по
практике: квалификационный экзамен

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Планируемые результаты	Виды работ	Номер задания по практике	Наименование лаборатории, необходимое оборудование	Количество часов
1	2	3	4	5
О.1 - О.3, У1. - У.7, ОК.1 - ОК.4	- инструктаж по технике безопасности; -знакомство с предприятием	Задание 1. Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с предприятием	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем	6 часов
О.1 - О.3, У1. - У.7, ОК.1 - ОК.4	-определение списка необходимых программ на рабочем месте; -осуществление грамотной установки программы, ее обновление, удаление	Задание 2. Составление реестра ПО на рабочем месте	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем	6 часов

О.1 - О.3, У1. - У.7, ОК.1 - ОК.4	-работа по разработке сценария внедрения программного продукта для рабочего места -работа по разработке сценария внедрения программного продукта для рабочего места	Задание 3. Разработка сценария внедрения программного продукта для рабочего места.	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем	6 часов
О.1 - О.3, У1. - У.7, ОК.1 - ОК.4	-выявление и документирование проблем установки; -настройки ПО;	Задание 4. Выявление и документирование проблем установки, настройки ПО, программного сбоя, входа в систему, обновления ПО.	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем	6 часов
О.1 - О.3, У1. - У.7, ОК.1 - ОК.4	-устранение проблем совместимости программного обеспечения; -настройка ПО, проблем обновления, входа в систему	Задание 5. Разрешение проблем совместимости программного обеспечения: связанных с установкой, настройкой ПО, программного сбоя, проблем входа в систему, проблем обновления	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем	6 часов
О.1 - О.3, У1. - У.7, ОК.1 - ОК.4	- осуществление установки и настройки ПО; -выполнения диагностики работы ПО	Задание 6. Установка и настройка ПО	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем	6 часов
О.1 - О.3, У1. - У.7, ОК.1 - ОК.4	-выполнение отчета по результатам выявления и размещения проблем установки и настройки ПО	Задание 7. Оформление отчета по результатам выявления и разрешения проблем и установки и настройки ПО	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем	6 часов

О.1 - О.3, У1. - У.7, ОК.1 - ОК.4	- управление виртуальной машиной для исполнения на ней ПО	Задание 8. Создание виртуальной машины для исполнения на ней ПО	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем	6 часов
О.1 - О.3, У1. - У.7, ОК.1 - ОК.4	- работа над обновлением программ и драйверов; - осуществление качественного обновления программ; - выполнение диагностики работы программ	Задание 9. Настройка обновления программ и драйверов	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем	6 часов
О.1 - О.3, У1. - У.7, ОК.1 - ОК.4	- работа над созданием образа системы	Задание 10. Создание образа системы	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем	6 часов
О.1 - О.3, У1. - У.7, ОК.1 - ОК.4	- осуществление настройки производительности ПК	Задание 11. Настройка производительности ПК	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем	6 часов
О.1 - О.3, У1. - У.7, ОК.1 - ОК.4	- устранение неполадок, возникших в ходе выполнения работы за компьютером	Задание 12. Выполнение диагностики оборудования с использованием специализированных средств	Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем	6 часов
Итого:				72 часа

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к базам практики:

Требования к материально-техническому обеспечению программы практики

Реализация учебной практики предполагает наличие условий для обучающихся и специальных помещений: лаборатории «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем».

В структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса по дисциплине для обучающихся с заболеваниями опорно-двигательного аппарата отражена специфика требований к доступной среде:

- организация безбарьерной среды архитектурной среды образовательной организации; организация рабочего места обучающегося;
- технические и программные средства общего и специального назначения.

Лаборатория «Лаборатория Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем» оснащена:

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)или аналоги;
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения

Реализация программы практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

Программное обеспечение общего и профессионального назначения, в том числе включающее в себя следующее ПО:

Eclipse IDE for Java EE Developers, .NET Framework JDK 8, Microsoft SQL Server Express Edition, Microsoft Visio Professional, Microsoft Visual Studio, MySQL Installer for Windows, NetBeans, SQL Server Management Studio, Microsoft SQL Server Java Connector, Android Studio, IntelliJ IDEA.

Для обучающихся с заболеваниями опорно-двигательного аппарата в лабораториях предусматриваются передвижные, регулируемые столы с источником питания для индивидуальных технических средств, обеспечивающие реализацию эргономических принципов.

Технические средства обучения: компьютеры со специальным интерфейсом, оснащенные программными пакетами ExcelforWindows, WordforWindows, PowerPoint, Photoshop и др., мультимедийный проектор, экран, а также специальные устройства для чтения «говорящих» книг, телефонные устройства с текстовым выходом и

Адаптированная программа обеспечена учебно-методической документацией по практике в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Во время практической и самостоятельной работы обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

3.2 . Информационное обеспечение реализации программы практики

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

1. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности. Учебное пособие/ Федорова Г.И. Изд.: КУРС, Инфра-М. Среднее профессиональное образование. 2018. - 336 с.
2. Сети ЭВМ и телекоммуникации: учебник/ Алиев Т.И. СПб: СПбГУ ИТМО, -2017. - 345 с.

Дополнительные источники:

1. От модели объектов - к модели классов. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://real.tepkom.ru/Real_OM-CM_A.asp, свободный. - Загл. с экрана.
2. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>, свободный. - Загл. с экрана.
3. Информационные образовательные ресурсы сети Интернет. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.netvalley.com/library/hyperbook>, свободный. - Загл. с экрана.
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. -Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

Информационные источники:

1. Методы и средства контроля и диагностики аппаратного и программного обеспечения компьютерных сетей: лабораторные работы/ Балабанов П.В., Мозгова Г.В.: - Тамбов. Изд-во Тамб. гос. техн. ун-та, 2017. - 796 с.
2. 500 типичных проблем и их решений при работе на ПК/ Бардиян Д.В. - СПб.: Питер, 2014. - 468 с.
3. Справочник по параметрам BIOS: книга/ Вонг Адриан. Изд-во ДМК Пресс. 2016. - 687 с.

4. Техническое обслуживание средств вычислительной техники: учебное пособие. Логинов М.Д. - М.: Бином. Лаборатория знаний, 2017. - 486 с.
5. Современные операционные системы: учебник/ Таненбаум Э. СПб.: Питер, 2014. - 381 с.
6. Администрирование вычислительных систем и сетей: Учебно-методическое пособие по выполнению лабораторных работ/ Халябия Р.Ф. - М.: МГУПИ, 2013. - 596 с.
7. Основы построения автоматизированных информационных систем: учебник / В. А. Гвоздева, И. Ю. Лаврентьева. -М.: ФОРУМ-ИНФРА-М, 2018. - 256 с.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам для каждого обучающегося с заболеваниями опорно-двигательного аппарата обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического, печатного или электронного издания по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для обучающихся с заболеваниями опорно-двигательного аппарата комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной литературой изданной последние 5 лет. Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания. При наличии запросов обучающихся обеспечивается доступ к ресурсам с использованием специальных технических и программных средств.

Для обучающихся с заболеваниями опорно-двигательного аппарата печатные и электронные образовательные ресурсы обеспечиваются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме видеофайла.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Процедура оценивания результатов практики для обучающихся с заболеваниями опорно-двигательного аппарата предусматривает предоставление информации в формах адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме видеофайла.

Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет.

4.2. Для получения оценки по практике студент обязан представить следующий комплект отчетных документов:

- заполненный дневник;
- отчет по практике, который формируется из отчетных документов по каждому дню практики по результатам выполненных заданий

4.3. Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций осуществляется по итогам выполненных видов работ.

Руководитель практики определяет студенту задание на каждый день практики, контролирует его выполнение и отражение в дневнике практики, проверяет дневник практики и выставляет текущую оценку за каждый день практики, за выполнение задания в целом или за каждый вид выполненной работы.

Руководитель практики осуществляет оценивание умений и первоначального практического опыта студента.

Оценивание по практике производится в виде дифференцированного зачета с ответами на вопросы по документальному оформлению хозяйственных операций отраженных в журнале фактов хозяйственной деятельности предприятия.

Вывод о достаточном или недостаточном уровне сформированности ОК и ПК руководитель практики делает на основе оценок текущего контроля и отчетных документов студента по практике.

Профессиональные компетенции:

Код и наименование профессиональной компетенции	Требования к умениям и практическому опыту	Формы контроля
ПК 4.1 Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.	Практический опыт: <ul style="list-style-type: none">- Выполнять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем (О1).- Настройка отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем (О2). Умения: <ul style="list-style-type: none">- Подбирать и настраивать	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и

	<p>конфигурацию программного обеспечения компьютерных систем (У1).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить инсталляцию программного обеспечения компьютерных систем (У2). - Производить настройку отдельных компонент программного обеспечения компьютерных систем (У3). 	<p>ответы на вопросы.</p>
<p>ПК 4.2 Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем на соответствие.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Измерять эксплуатационные характеристики программного обеспечения компьютерных систем на соответствие требованиям (О3). <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Измерять и анализировать эксплуатационные характеристики качества программного обеспечения (У4). 	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы.</p>
<p>ПК 4.3 Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения соответствии потребностями заказчика.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Модифицировать отдельные компоненты программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика (О4). - Выполнение отдельных видов работ на этапе поддержки программного обеспечения компьютерных систем (О5). <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять направления модификации программного продукта (У5). - Разрабатывать и настраивать программные модули программного продукта (У6). - Настраивать конфигурацию программного обеспечения компьютерных систем (У7). 	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы.</p>

<p>ПК 4.4 Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами (О6). <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать методы защиты программного обеспечения компьютерных систем (У8). - Анализировать риски и характеристики качества программного обеспечения (У9). - Выбирать и использовать методы и средства защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами (У10). 	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Общие компетенции:

Код и наименование компетенций	Требования к умениям	Формы контроля
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части.</p> <p>Правильно определить и найти информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</p> <p>Составить план действия, Определить необходимые ресурсы.</p> <p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Реализовать составленный план.</p> <p>Оценить результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы.</p>
<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Определять задачи поиска информации.</p> <p>Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска. Структурировать получаемую информацию.</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации.</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска.</p> <p>Оформлять результаты поиска.</p>	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы.</p>
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать</p>	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации</p>	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполне^я</p>

собственное профессиональное и личностное развитие.	в профессиональной деятельности.	заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Излагать свои мысли на государственном языке. Оформлять документы.	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	Описывать значимость своей профессии. Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности).	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдать нормы экологической безопасности. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений.

<p>профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности).</p>	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы.</p>
<p>ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение.</p>	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы.</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы.</p>
<p>ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи. Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Оформлять бизнес-план. Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования.</p>	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы.</p>